

# LES ASTUCES DE COACH DOC

Bien trop souvent, vos professeurs vous reprochent d'avoir fait du copier/coller lorsque vous rendez un travail de recherche sur Internet.  
Mais alors, pourquoi avoir inventé le copier/coller puisqu'il est interdit de s'en servir ?

Eh bien ce n'est pas interdit, il suffit de suivre cette méthode pour le faire correctement !



## LE DOCUMENT DE COLLECTE

*Pratiquer le copier/coller intelligemment*

### *Étape 1 : Préparation*

- 1. Je crée un nouveau document texte (LibreOffice, Word, etc.)*
- 2. Je lui donne pour titre le thème de ma recherche.*

### *Étape 2 : Collecte*

- 1. Je cherche sur Internet trois sites qui me semblent contenir des informations concernant mon sujet.*
- 2. Je fais des copier/coller des adresses de ces sites dans mon document texte.*
- 3. Je fais des copier/coller de leur contenu bout à bout, dans mon document texte.*

### *Étape 3 : Analyse*

- 1. J'effectue une lecture de survol de ces textes en essayant d'y trouver des thèmes.*
- 2. Je choisis une couleur pour chaque thème et je surligne tout ce qui s'y rapporte.*

### *Étape 4 : Réécriture*

- 1. Je réunis par couleur les parties surlignées (par des copier/coller à l'intérieur du document) et je leur donne un titre.*
- 2. Je lis plus minutieusement, élimine les répétitions, les informations inutiles, et reformule les phrases que je ne comprends pas à 100 %*

*Pour finir, je n'ai plus qu'à mettre en forme, insérer une ou plusieurs images et rendre mon travail.*